**PHỤ LỤC 5**

**KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ**

**VÀ KHUNG TIÊU CHUẨN CÁC MỨC CHẤT LƯỢNG**

**CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ (BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ, ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ, ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ)**

*(Kèm theo Kế hoạch số -KH/ĐU ngày / /2022 của Đảng ủy)*

**I. KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ**

**1. Về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc**

*- Tư tưởng chính trị*

+ Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

+ Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức.

+ Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.

+ Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.

+ Kết quả thực hiện kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

*- Phẩm chất đạo đức, lối sống*

+ Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

+ Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.

+ Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

+ Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

*- Ý thức tổ chức kỷ luật*

+ Chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.

+ Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, đơn vị nơi công tác.

+ Trách nhiệm nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp.

+ Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.

+ Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, khách quan.

*- Tác phong, lề lối làm việc*

+ Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.

+ Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.

+ Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

+ Tinh thần đổi mới sáng tạo, cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ và có sản phẩm cụ thể lượng hóa được.

**2. Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao**

***a) Tiêu chí chung***

- Xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

- Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.

- Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, sự đoàn kết, thống nhất trong cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hàng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.

***b) Tiêu chí đặc thù theo từng nhóm chức danh cán bộ***

*- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của Đảng*

+ Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao.

+ Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra.

+ Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao.

*- Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý doanh nghiệp*

+ Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

+ Hoàn thành các nghĩa vụ tài chính của doanh nghiệp đối với Nhà nước.

+ Kết quả hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể chính trị - xã hội ở doanh nghiệp.

***3. Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra***

**II. KHUNG TIÊU CHUẨN CÁC MỨC CHẤT LƯỢNG**

**1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ**

- Thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành với chất lượng, hiệu quả cao, đúng tiến độ; có sáng kiến, giải pháp được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả.

- Cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn thành vượt mức. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ, trong đó ít nhất 70% đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tương xứng với mức xếp loại tập thể lãnh đạo, quản lý hoặc mức xếp loại cơ quan, tổ chức, đơn vị (xếp loại ở mức cao hơn thì được chọn với tỷ lệ cao hơn) nhưng bảo đảm số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số cán bộ cùng thuộc diện quản lý của một cấp quản lý cán bộ được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

**2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ**

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó ít nhất 80% hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

**3. Hoàn thành nhiệm vụ**

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành nhưng có tối đa 20% tiêu chí chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ hoặc hiệu quả thấp.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ. Có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

**4. Không hoàn thành nhiệm vụ**

Thực hiện xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ nếu thuộc 1 trong 5 trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ (theo quy định hiện hành của Đảng) đánh giá là có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hóa.

- Có trên 50% các tiêu chí về chức trách, nhiệm vụ được đánh giá không hoàn thành.

- Địa phương, cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.

- Cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham ô, tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Cá nhân bị xử lý kỷ luật trong năm đánh giá.

-----